

# *Roan kommunale barnehager*

# 2018-2019



1. Forord	3
2. Vi som jobber i barnehagen	3
2.1 Barnehagens driftsform	4
Åpningstid: 07.00 - 16.00	4
3. Barnehagens pedagogiske innhold	5
3.1 Tras - tidlig registrering av barns språkutvikling	5
3.2 Sosial kompetanse	5
3.3 Fysisk aktivitet	5
3.4 Barns medvirkning	5
3.5 Kost og ernæring	6
3.6 Lek	6
3.7 De yngste barna	6
3.8 Bakom	6
3.9 Livsmestring og helse	7
3.10 Kommunikasjon og språk	7
3.11 Barnehagens digitale praksis	7
3.12 Overgang mellom barnehage og skole	7
4. Vår dagsrytme	8
5. Møtevirksomhet	9
6. Huskeliste	10
7. Samarbeidspartnere	10
7. Temaplan for barnehageåret, Vik-Bessaker og Brandsfjord	11-12
8. Temaplan for barnehageåret, Tusseladden barnehage	13 -14
9. Barnehageåret 2018-2019	15



## Forord:

Vi vil med dette ønske alle barn og foreldre/foresatte velkommen til et nytt barnehageår. Noen faller fra og noen nye ansikter kommer til, sånn er hverdagen i en barnehage.

Vi starter barnehageåret med blanke ark, vi har planlagt året i grove trekk. Men veien blir til mens vi går den.

På samme tid skal en ny rammeplan implementeres. Dette blir en spennende prosess. Det er alltid noe nytt som skal inn i hverdagen.

Med bakgrunn i rammeplanen og lov om barnehager skal vi drive vår virksomhet tuftet på et felles grunnsyn:

**«VED VÅR BARNEHAGE ANNERKJENNES DET ENKELTE BARNET, OG TAS PÅ ALVOR I ALLE SITUASJONER. DETTE GJØR VI MED TYDELIGE GRENSER OG TRYGGE VOKSNE; I EN POSITIV, LÆRENDE OG UTVIKLENDE HVERDAG»**

Med vennlig hilsen

Siv-Anita Strudshavn  
Styrer  
Bessaker og Brandsfjord

Unni Kristin Wiik  
Styrer  
Tusseladden

## 2. Vi som jobber i barnehagene:

(Med forbehold om endringer i løpet av året)

Stilling	Navn	St.størrelse	Hvilken barnehage
Styrer	Siv-Anita Strudshavn	100%	Vik-Bessaker og Brandsfjord
Ped.leder	Veronika Hauknes	100%	Vik-Bessaker
Assistent	Åsta Berit Hepsø	80%	Vik-Bessaker
Assistent	Marie Hepsø	80%	Vik-Bessaker
Ped.leder	Kaja Salumae	100%	Brandsfjord
Barnehage-lærer	Marianne Hauge	100%	Brandsfjord
Assistent	Inger Fjorden	100%	Brandsfjord
Assistent		80%	Brandsfjord

Stilling	Navn	St.størrelse	Hvilken barnehage
Styrer	Unni K. Wiik	100%	Tusseladden
Ped.leder	Marianne Strøm	100%	Tusseladden
Barnehage- lærer		100%	Tusseladden
Assistent	Petra Heegstra	100%	Tusseladden
Fagarbeider	Kristin Frønes	40%	Tusseladden

Vikarer kunngjøres ved hver enkel enhet!

## 2.1 Barnehagens driftsform:

Barnehagene vil variere på driftsform, dette på grunn av størrelsen på barnegruppene, og alder.

Men vårt grunnsyn vil være det samme og vi vil samarbeide mye

Brandsfjord: Vi har en gruppe på 1-5 år.

I alt 14barn (per aug.2018)

Åpningstid: 07.30 - 16.00. Fra 07.00 ved behov.

Bessaker: Vi har en gruppe på 1-5 år.

I alt 8 barn (per aug.2018).

Åpningstid: 07.30 - 16.00. Fra 07.00 ved behov.

Tusseladden: Vi har en gruppe på 1-5 år.

I alt 14 barn (per aug.2018)

Åpningstid: 07.30 - 16.00. fra 07.00 ved behov.

**Gi beskjed i god tid ved behov for tidlig åpning!!!**





### 3. Barnehagens pedagogiske innhold.

Barnehagene jobber ut ifra «Rammeplan for barnehager» og «Lov om barnehager» <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2005-06-17-64>

Barnehagene fikk høsten 2017 ny rammeplan.

Denne rammeplanen gav barnehagen sterkere føringer på barnehagens oppgaver og innhold.

I oversikten under er pkt. 3.9- 3.12 nye, sentrale oppgaver som nå er klarere gjort rede for.

Barnehagene har med utgangspunkt i rammeplanen, og etter samarbeid med foreldre, valgt ut sine satsningsområder. Disse vill framkomme i hver barnehages månedsplan.

#### 3.1 TRAS - TIDLIG REGISTRERING AV BARNES SPRÅKUTVIKLING:

Vi bruker tras som et observeringsverktøy for å følge barnas utvikling innen språk, talespråk, språkforståelse og sosial kompetanse. Dette vil bli lagt frem på foreldresamtalene.

#### 3.2 SOSIAL KOMPETANSE:

Det innebærer at barna skal kunne samhandle positivt med andre i ulike situasjoner. Dette tilegner de seg gjennom det de opplever i løpet av barnehage dagen, i samspill med hverandre og voksne. Vi vektlegger empati, vennskap, lek, glede og humor, opplevelse av egenverd og mestring. Vi jobber ut fra Rammeplan for barnehagen og vil i løpet av året komme innom alle de sju fagområdene som barnehagen skal jobbe med.

#### 3.3 FYSISK AKTIVITET:

Det vil være ett mål å kunne stimulere til fysisk aktivitet i barnehagen og i nærmiljøet. Gjennom tur-dager, mye uteaktivitet og bruk av skolens gymsal vil vi gi barna glede og erfaring rundt dette.

I løpet av juni/ juli vil vi gjennomføre villmarks uke for førskolebarna - her vil fellesskap, naturen og overnatting være i fokus.

Gymsalen vil også være et alternativ når det er kun is på våre uteområder.

#### 3.4 BARNES MEDVIRKNING:

Alle barna i barnehagen har rett til å gi sitt syn på barnehagen sin daglige virksomhet. Barnas medvirkning skal komme til uttrykk i de daglige hendelser, gjennom tema, lek og utfoldelse. Medvirkningen skal være tilpasset barnets alder, og forutsetninger.

Det vil vi ivareta ved samtaler og medbestemmelse igjennom hele dagen.

### **3.5 KOST OG ERNÆRING:**

Barnehagen ønsker å ha fokus på kost og ernæring. Barnehagen har tilstrekkelig med måltider med frukt og grønnsaker hver dag. Havregrynsgrot til frokost enkelte dager i uken og smørelunsj hver dag. Vi har ett varmmåltid i måneden. Varmmåltidet kan vi ta i forbindelse med bursdager, hvor barna får velge fra en meny for bursdagsfeiring.

### **3.6 LEK:**

Vi retter fokuset på at vi har en yngre barnegruppe og vektlegger leken i enda større grad. Leken har en egenverdi og er en viktig side ved barnekulturen. Den er en viktig læringsform som barn uttrykker seg igjennom. Gjennom lekens mange uttrykksformer dannes forståelse og vennskap på tvers av alder. I et leke-felleskap legges grunnlaget for barns vennskap med hverandre, samt læring av sosial kompetanse.

### **3.7 DE YNGSTE BARN I BARNEHAGEN:**

Barnehagen må tilby alle barn et rikt, variert, stimulerende og utfordrende læringsmiljø. Dette gjelder uansett alder, kjønn, funksjonsnivå, sosial- og kulturell bakgrunn. Omsorgen og aktivitetstilbudet må tilpasses hvert enkelt barn og den aktuelle barnegruppa.

Små barn trenger å knytte seg til nære omsorgspersoner i løpet av de to første leveår.

Barnehagepersonalet må gjennom sin væremåte og med hjelp i barnehagens rutiner, legge til rette for at små barn får trygg tilknytning.

Denne tilknytningen er avgjørende for små barns livskvalitet her og nå, og legger samtidig det beste grunnlaget for videre positiv utvikling og læring.

### **3.8 BAKOM:**

BAKOM er et kompetanseutviklingsprogram som barnehagen for tiden er med på. 2017-2018

Dette skal være et prosjekt som øker kvaliteten i den enkelte barnehage, og hever kompetansen hos den ansatte.

Barnehagene jobber med hver sine tema; i Roan så går disse temaene på voksenrollen i barnehagen og synet på barnet og barnehagens virksomhet

### **3.9 LIVSMESTRING OG HELSE:**

Dette er et av rammeplanens nye tema. Her sies det at barnehagen skal ha en helsefremmende og forebyggende funksjon og bidra til å utjevne sosiale forskjeller. Barns fysiske og psykiske helse skal fremmes i barnehagen. Barnehagen skal være en arena hvor vi har nulltoleranse for mobbing. Vi har i den forbindelse utarbeidet en handlingsplan mot mobbing. Dette som et arbeidsverktøy for ansatte i barnehagen. Fysisk aktivitet, matglede og sunne helsevaner vektlegges i det daglige. Det legges også stor vekt på barnehagens opplysningsplikt til barnevernet, jf. Barnehageloven § 22.

### **3.10 KOMMUNIKASJON OG SPRÅK**

«Alle barn skal få god språkstimulering gjennom barnehagehverdagen, og alle barn skal få delta i aktiviteter som fremmer kommunikasjon og en helhetlig språkutvikling»

### **3.11 BARNEHAGENS DIGITALE PRAKSIS**

Verden blir mere og mere digitalisert. Med bakgrunn i dette så må også barnehagen som en pedagogisk arena bidra i samfunnsutviklingen. Barnehagen skal bruke digitale verktøy som en støtte. De skal støtte opp under barnas læringsprosesser og bidra til å oppfylle rammeplanens føringer om et allsidig læringsmiljø for alle barn. Samtidig må den ansatte være bevisst på å bruke digitale verktøy med omhu, og ikke la det dominere i hverdagen.

### **3.12 OVERGANG MELLOM BARNEHAGE OG SKOLE**

Det skal i nært samarbeid med hjemmet og skolen legges til rette for en trygg og god overgang mellom barnehage og skole. Barnehagen skal legge til rette for at barnet skal glede seg til overgangen, og sørge for at de har med seg erfaringer over. Barnehage og skole bør utveksle informasjon som er til det beste for barnet før skolestart. For at slik informasjon skal kunne overleveres må barnehagen ha samtykke fra foreldrene. Dette innhentes ved siste foreldresamtale i vår barnehage.

På Fosen er det utarbeidet en strategisk plan for overgang barnehage skole som vi jobber ut ifra. Her får vi dekket alt det rammeplanen sikter til.

#### 4. Vår dagsrytme:

07.00 - 08.25

Mottak og frilek

08.30 - 09.00

Frokost

09.00 - 10.00

Frilek/utetid/ tilrettelagt aktivitet etc.

10.00 - 12.00

Planlagte aktiviteter/ tur/ utelek etc.

12.00 - ca. 12.30

Lunsj

12.30 - 14.00

Planlagte aktiviteter/ tur/ utelek etc.

14.00 - 16.00

Frilek/ utetid/ tilrettelagt aktiviteter etc.

**KJÆRNETID VED VÅRE BARNEHAGER ER 10.00 - 14.00. ALL PLANLAGT AKTIVITET SKJER HER.**

#### *Pedagogisk dokumentasjon/ Vurdering*

Det skrives dagrapport fra hver dag i barnehagen.

Etter endt temaperiode evalueres innhold og gjennomføring.

Hensikten er å se om vi har nådd målene vi satte oss med arbeidet.

Bilder fra hverdagen henges opp jevnlig.

#### *Internkontroll*

«Internkontroll er systematiske tiltak som skal sikre at virksomheten planlegger, organiserer, utfører og vedlikeholder sine aktiviteter i samsvar med gjeldende regelverkskrav.»

Personalet utfører daglig internkontroll.

I tillegg så har vi rutiner på flere forskjellige områder: lekeplass, matvarer, hygiene etc.



## **5. Møtevirksomhet:**

### **Ledermøte**

Styrere og pedagogisk ledere- en-to ganger pr. måned, eller ved behov.

### **Personalmøter**

En gang i mnd. for hver barnehage. Personalmøtene er på kveldstid.

### **Foreldremøte**

Foreldremøte to ganger i året for hver barnehage. I forkant av foreldremøtet om høsten velges foreldrerepresentanter for neste barnehageår.

### **Samarbeidsutvalg**

Samarbeidsutvalget består av foreldrerepresentant, styrer, en ansatt og en politisk representant. Møte etter behov, minimum to ganger i året.

Høst: godkjenning av budsjett og planer for året.

Vår: godkjenning av årsplan og evaluering av barnehageåret.

### **Koordinerende enhet**

En gang i mnd. Tverrfaglig samarbeidsforum.

Barnevern, helsesøster, lege, rektorer, styrere, psykiatrisk koordinator, PPT, BUP- deltar i disse møtene. Ved behov og taushetsbelagte saker møtes kun nødvendige instanser.

Samarbeid på tvers av etatene. Hjelpetiltak, faglig oppdatering og ivaretagelse av enkeltbarnet.

**Barnehagen har opplysningsplikt til barnevernet. Pålagt ved lov**

- **HUSKELISTE I HVERDAGEN:**
- LUKK ALLTID PORTEN! Barna skal ikke åpne porten! Voksne skal ikke klatre over porten!
- GI ALLTID BESKJED TIL PERSONALET NÅR DU LEVERER/HENTER BARNET
- GI BESKJED NÅR BARNET SKAL HENTES AV ANDRE ENN FORELDRE
- GI BESKJED DERSOM BARNET IKKE KOMMER
- MERK BARNETS KLÆR GODT
- HOLD ORDEN I GARDEROBE- BÅDE GROV OG FIN- GARDEROBE
- SØRG FOR GODT MED SKIFTEKLÆR
- GI ENDRINGSMELDING VED SKIFTE AV TELEFONNR/ MAIL ETC.
- SKAL BARNET TIL FROKOST, KOM LITT FØR OPPSATT TID. DA HAR VI MULIGHET TIL Å TA IMOT DERE!!!

(Retningslinjer fra Helsedirektoratet)

- VED OMGANGSSYKE SKAL BARNET VÆRE HJEMME I 48 TIMER ETTER SISTE OPPKAST ELLER DIARÉ FOR Å HINDRE AT SMITTEN BRER SEG

(Retningslinjer fra Helsedirektoratet)

- VED FEBER SKAL BARNET VÆRE FEBERFRI OG I GOD ALLMENNTILSTAND FØR DET KOMMER I BARNEHAGEN IGJEN.

(Retningslinjer fra Helsedirektoratet)

- MEDISINERING I BARNEHAGEN SKAL ALLTID REGISTRERES VED Å FYLLE UT ET MEDISINERINGSSKJEMA

- **BARNEHAGEN SAMARBEIDER MED FLERE I HVERDAGEN:**
- PPT- Nord Fosen
- BUP- barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk
- Statped
- Fysioterapeut og helsetjenester
- Helsestasjonen
- Barnevernstjenesten
- Barnehagemyndighet

## TEMAPLAN FOR BARNEHAGEÅRET 2018-2019

### VIK-BESSAKER OG BRANDSFJORD BARNEHAGER

TEMA	MND	INNHold
Antall, rom og form «Barnehagen skal synliggjøre sammenhenger og legge til rette for at barna kan utforske og oppdage matematikk i dagligliv, i teknologi, natur, kunst og kultur og ved selv å være kreativ og skapende.»	Hele høsten 2018	«Fagområdet omfatter lekende og undersøkende arbeid med sammenligning, sortering, plassering, orientering, visualisering, former, mønstre, tall, telling og måling.»  Vi legger vekt på sang, dans og musikk gjennom hele året.
Oppstart	August	Bli kjent med rutiner etter sommerferien. Utetid og vannlek.
Brannvernuke	September	Få kjennskap til brannvern og besøke brannstasjon.
Førskoleklubb		Oppstart av førskoleklubb.
Felles dag alle barnehagene		Idrettsdag på Bessaker.
Fjæra og livet i fjæra		Turer i fjæra/forming i fjæra.
Skogen	Oktober	Utforske livet i skogen, finne former, sortere, lage spill, plukke bær og sopp.
FN-dag	25.oktober	Besteforeldrekaffe.
IKT	November	Bruk smart Board, sortering etter former og farger. Klippe og lime.
Farsdag	9.november	Farsdagsfeiring
Jul: Få kjennskap til de kristne juletradisjonene	Desember	Advent Nissefest Luciafeiring Juleevangeliet

<p>Kommunikasjon, språk og tekst. «I barnehagen skal barna møte ulike språk, språkformer og dialekter gjennom rim, regler, sanger, litteratur og tekster fra samtid og fortid.»</p>	<p>Hele våren 2019</p>	<p>«Barna skal få mulighet til å erfare ulike formidlingsmåter av tekster og fortellinger, som kilde til estetiske opplevelser, kunnskap, refleksjon og møter med språk og kultur.»</p>
<p>Eventyr</p> <p>Vinter</p> <p>IKT</p> <p>Samefolkets dag</p> <p>Morsdag</p> <p>Venne-dag</p> <p>Karneval</p> <p>Fastelavn</p> <p>Påske: Få innsikt i kristne grunnverdier</p> <p>Verdens bokdag</p> <p>Eventyr</p> <p>Vår</p> <p>Livet i og ved sjøen.</p> <p>17.mai</p> <p>Fellesturer alle barnehagene i kommunen</p> <p>Villmarks uke</p>	<p>Januar</p> <p>Februar</p> <p>6.februar</p> <p>8.februar</p> <p>14.februar</p> <p>Mars</p> <p>April</p> <p>23.april</p> <p>Mai</p> <p>Juni</p>	<p>Dramatisering av eventyr og barna selv lager eventyr. Lese bøker, rim og regler. Snø-aktiviteter ute.</p> <p>Smart Board aktiviteter. Vi markerer Samefolkets dag.</p> <p>Morsdagsfeiring.</p> <p>Vi feirer venne-dag.</p> <p>Karnevalsfeiring.</p> <p>Tradisjonelle påskeaktiviteter. Påskebudskapet.</p> <p>Markere verdens bokdag. Lese og dramatisere eventyr.</p> <p>Tur til fjæra. Turer i nærmiljøet. Markere 17.mai og få kjennskap til hvorfor vi feirer denne dagen. Fellesturer alle barnehagene i kommunen.</p> <p>Villmarks uke for skolestartere. Sommeravslutning. Avslutning til skolestartere.</p>

## TEMAPLAN FOR BARNEHAGEÅRET 2018-2019

### TUSSELADDEN BARNEHAGE

TEMA	MND	INNHOOLD
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Antall, rom og form «Barnehagen skal synliggjøre sammenhenger og legge til rette for at barna kan utforske og oppdage matematikk i dagligliv, i teknologi, natur, kunst og kultur og ved selv å være kreativ og skapende.»</li> <li>• Kommunikasjon, språk og tekst.» I barnehagen skal barna møte ulike språk, språkformer og dialekter gjennom rim, regler, sanger, litteratur og tekster fra samtid og fortid.»</li> </ul>	Høst 2018/vår 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Fagområdet omfatter lekende og undersøkende arbeid med sammenligning, sortering, plassering, orientering, visualisering, former, mønstre, tall, telling og måling.»</li> <li>• «Barna skal få mulighet til å erfare ulike formidlingsmåter av tekster og fortellinger, som kilde til estetiske opplevelser, kunnskap, refleksjon og møter med språk og kultur.»</li> </ul>
<p>Oppstart</p> <p>Brannvernuke</p> <p>Førskoleklubb</p> <p>Felles dag alle barnehagene</p> <p>Fjæra og livet i fjæra</p> <p>Skogen</p> <p>FN-dag</p> <p>IKT</p> <p>Farsdag</p> <p>Jul:</p>	<p>August</p> <p>September</p> <p>Oktober</p> <p>25.oktober</p> <p>November</p> <p>9.november</p> <p>Desember</p>	<p>Bli kjent med rutiner etter sommerferien. I samlingsstunden forteller barna om «sin sommer.»</p> <p>Få kjennskap til brannvern og besøke brannstasjon.</p> <p>Oppstart av førskoleklubb.</p> <p>Idrettsdag på Bessaker.</p> <p>Turer i fjæra/forming i fjæra.</p> <p>Utforske livet i skogen, finne former, sortere, lage spill, plukke bær og sopp.</p> <p>Besteforeldrekaffe.</p> <p>Bruk smart Board, sortering etter former og farger. Klippe og lime.</p> <p>Farsdagsfeiring</p> <p>Advent</p> <p>Nissefest</p> <p>Luciafeiring</p>

Få kjennskap til de kristne juletradisjonene		Juleevangeliet
Nasjonaldager		Tusseladden barnehage har ansatte/barn fra 4 nasjonaliteter. Vi feirer gjennom året nasjonaldager til de respektive landene
Eventyr Vinter	Januar	Dramatisering av eventyr og barna selv lager eventyr. Lese bøker, rim og regler. Snø-aktiviteter ute.
IKT Samefolkets dag	Februar 6.februar	Smart Board aktiviteter. Vi markerer Samefolkets dag.
Morsdag	8.februar	Morsdagsfeiring.
Venne-dag	14.februar	Vi feirer venne-dag.
Karneval Fastelavn	Mars	Karnevalsfeiring.
Påske: Få innsikt i kristne grunnverdier	April	Tradisjonelle påskeaktiviteter. Påskebudskapet.
Verdens bokdag Eventyr	23.april	Markere verdens bokdag. Lese og dramatisere eventyr.
Vår Livet i og ved sjøen. 17.mai	Mai	Tur til fjæra. Turer i nærmiljøet. Markere 17.mai og få kjennskap til hvorfor vi feirer denne dagen. Fellesturer alle barnehagene i kommunen.
Fellesturer alle barnehagene i kommunen Villmarks uke	Juni	Villmarks uke for skolestartere. Sommeravslutning. Avslutning til skolestartere.

## BARNEHAGERUTA 2018/2019

MÅNED	PLANLEGGINGSDAGER/ FERIER
AUGUST	14.08.18 PLANLEGGINGSDAG
SEPTEMBER	Foreldremøte
OKTOBER	Foreldresamtaler
NOVEMBER	Foreldresamtaler 30.11.18 PLANLEGGINGSDAG
DESEMBER	21.12. Siste dag før jul
JANUAR	02.01.19 PLANLEGGINGSDAG 03.01.19. Første dag etter jul
FEBRUAR	
MARS	11.03.19 PLANLEGGINGSDAG
APRIL	Foreldresamtaler 12.04. Siste dag før påske 23.04. Første dag etter påske
MAI	1.mai - stengt 17.mai - stengt Foreldremøte 30.mai - Kristi Himmelfart - stengt 31.05.19 PLANLEGGINGSDAG
JUNI	10.juni - 2.pinsedag - stengt
JULI	Siste dag før sommerstengt barnehage er 5.juli.

Vi tar forbehold om endringer underveis.

Barnehagen har 5 kurs og planleggingsdager i løpet av barnehageåret. Endringer vil bli varslet.

#### Roan kommune

Siv-Anita Strudshavn  
Styrer

Veronika Eian og Kaja Salumae  
Pedagogisk ledere

Unni Kristin Wiik  
Styrer

Marianne Strøm  
Pedagogisk leder