



ROAN KOMMUNE

Alkoholpolitiske retningslinjer

Roan kommune

2015 - 2016

Behandlet i HSOK 07.05.2015, sak 10/15
Vedtatt i Roan kommunestyre 28.05.2015, sak 37/15

1. Innledning

Retningslinjene bygger på rusmiddelpolitisk handlingsplan for 2015 – 2018 og er grunnlag for tildeling av bevillinger for salg og skjenking av alkohol i denne perioden. De enkelte søknader om salgs- og skjenkebevillinger for alkoholvarer behandles i overensstemmelse med de alkoholpolitiske retningslinjene.

Alkoholloven av 01.01.98 med endringer av 01.07.05 og tilhørende forskrifter danner grunnlag for retningslinjene. Alkoholloven gjelder for alle områder innen salg og skjenking av alkoholholdige drikkevarer.

1.1. Kommunen har som målsetting å begrense samfunnsmessige og individuelle helseskader gjennom kontrollert bruk av alkoholholdige drikkevarer. Ved praktisering av retningslinjene skal det tas hensyn til et godt bo- og oppvekstmiljø. Bevillingspolitikken skal være forutsigbar og med retningslinjer som gir næringen godt driftsgrunnlag og konkurransevilkår. Kontroll av tildelte bevillinger skal sikre at salg og skjenking skjer i tråd med lov og retningslinjer.

1.2. Bevillingsperioden er 4 år, jfr. alkohollovens § 1-6. Enkelt søknader som behandles i bevillingsperioden kan gis bevilling for en periode som varer frem til ny bevillingsperiode begynner.

1.3. Ved tildeling og fornyelse av bevilling skal det legges vekt på om søker kan anses egnet til å ha salgs- eller skjenkebevilling. Forhold knyttet til vandel skal tillegges vekt, jfr. Alkohollovens § 1-7 b og c.

Det tas hensyn til tidligere erfaring med søkerens utøvelse av bevilling i form av:

- brudd på vilkår som er satt for bevillingen
- brudd på skjenke- eller aldersbestemmelser
- endring av driftskonsept uten godkjenning
- klanderverdig ordensforhold ved serveringsstedet
- brudd på reklamebestemmelser

2. Skjenkebevilling

2.1. Ved tildeling av bevilling skal skjenkelokalets beliggenhet, størrelse og karakter samt målgruppen for virksomheten tillegges vekt. Negativ erfaring med tidligere driftsform, lokalets egnethet og størrelse, trafikale og ordensmessige forhold skal kunne tillegges vekt.

2.2. Det tildeles ikke skjenkebevilling på følgende steder og i følgende situasjoner:

- Det gis ikke alminnelig skjenkebevilling for virksomheter i tilknytning til skoler og barnehager.
- Det gis ikke skjenkebevilling ved idrettsarrangement og arrangement som er beregnet spesielt på barn og unge.
- Det gis ikke skjenkebevilling til gatekjøkken, bensinstasjoner, kiosker o.l

2.3. Utendørs serveringsareal:

Virksomheten kan ha bevilling for de samme drikkevarer ute som inne. Området for skjenking skal være særskilt angitt/avgrenset og godkjent av kommunen. Uteservering skal kunne foregå uten sjenanse for omgivelsene og uten fare for at det kan skje uhell. Det må forutsettes at politivedtektene blir overholdt og at virksomheten sikrer at retningsgivende støyverdier overholdes i forhold til omkringliggende bebyggelse.

2.4. Sluttede selskap:

For sluttede selskap kan det etter søknad gis utvidelse av eksisterende bevilling som fast ordning eller ved spesielle enkeltanledninger.

2.5. Ambulerende bevilling:

Kommunen kan tildele inntil 2 ambulerende bevillinger jfr. Alkohollovens § 4-5. Ambulerende bevilling kan gis etter søknad rettet til kommunen.

2.6. Bevilling for bestemte anledninger:

- Kommunen kan gi bevilling for enkelte bestemte anledninger med unntak av arrangement som er beregnet spesielt for barn og unge.
- Ved utearrangement gis som hovedregel bare bevilling til alkoholholdig drikk gruppe 1 og gruppe 2.

2.7. Bevillingshaver har ansvar for å sørge for tilstrekkelig vakthold.

3. Tidsbegrensning for skjenking av alkohol

Med henvisning til alkohollovens § 4-4 fastsettes skjenketidene for alkoholholdig drikk i Bevillingsperioden til:

- Skjenking av alkoholholdig drikk fra og med 22 til og med 60 volumprosent alkohol (gruppe 3) kan skje fra kl. 13.00 til 01.00.
- Skjenking av annen alkoholholdig drikk (gruppe 1 og gruppe 2) kan skje fra kl. 08.00 til 01.00.
- For kro og overnattingsbedrifter med skjenkebevilling kan det gis utvidet skjenketid til kl. 02.00 ved arrangementer for deltakere i sluttet selskap.

4. Salgsbevilling

4.1. Ordinære dagligvareforretninger kan etter søknad få innvilget bevilling til salg av alkoholholdige drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol (gruppe 1), jf. alkoholloven § 3-1.

Med henvisning til alkohollovens § 3-7 fastsettes salgstid for alkoholholdig drikk gruppe 1 i bevillingsperioden til:

Salg og utlevering av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol (gruppe 1) kan skje fra kl. 08.00 til kl. 20.00. På dager før søn- og helligdager skal salget opphøre kl. 18.00. Dette gjelder ikke dagen før Kristi Himmelfartsdag.

Salg og utlevering av drikk som nevnt i første ledd er forbudt etter kl. 20.00 på hverdager, og etter kl. 18.00 på dager før søn- og helligdager unntatt dagen før Kristi Himmelfartsdag.

Salg og utlevering av drikk som nevnt i første ledd skal ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17. mai, og på stemmedagene for stortingsvalg, fylkestingsvalg, kommunestyrevalg og folkeavstemning vedtatt ved lov.

5. Ansvar og myndighet

Kommunestyret vedtar alkoholpolitiske retningslinjer i forkant av ny bevillingsperiode. Tildeling av bevillinger behandles i samsvar med kommunens vedtatte delegasjonsreglement. Kommunen har ansvar for kontroll med utøvelse av kommunale bevillinger.

6. Andre forhold

6.1. Salgs- og skjenkekontroll:

Kommunen skal ha en kontrollordning som ivaretar lovens krav om utøvelse av kontroller. Kontrollordningen skal prioriteres høyt.

Kontrollen skal særlig omfatte salgs- og skjenketidene, aldersgrensebestemmelsene, og at det ikke selges eller skjenkes til personer som er åpenbart påvirket av rusmidler.

Alle salgs- og skjenkesteder skal kontrolleres tre ganger pr.år og utføres av selskapet Nokas Security AS. Kontrollselskapet utfører kontroll av inntil to ambulerende skjenkebevillinger pr.år.

Kontrollene skal i størst mulig grad foretas i perioder og på døgnet når det er flest besøk/kunder.

Rapportering av omsetning:

Bevillingshavere er pliktige til å rapportere til kommunen mengde omsatt alkohol

for hvert år innen **1. mars**.

Omsetningstallene danner grunnlag for utregning av gebyr som til enhver tid følger de maksimale satsene som er fastsatt i forskrift.

Gebyr for ambulerende bevilling og for enkeltanledning følger også de maksimale satsene i forskrift, men for større arrangement kan gebyr beregnes som for alminnelig bevilling.

Salgs- og skjenkeavgiftene skal dekke kommunenes utgifter til kontrollordning inkl. nødvendig opplæring. Overskytende inntekter fra salgs- og skjenkeavgifter avsettes til fond for

bl.a. opplysnings- og holdningsskapende tiltak blant barn og unge.

6.2. Internkontroll:

Bevillingshaver skal ha internkontroll for sin virksomhet, og som en del av denne skal bedriften gjennomføre opplæring i alkoholloven med sine ansatte. Kommunen kan gi informasjon og tilby samarbeid om kompetansehevede tiltak.

6.3. Ansvarlig vertskap.

I hver bevillingsperiode skal kommunen tilby kurs i «ansvarlig vertskap» til daglig leder, styreere, stedfortredere og andre som har salg og eller skjenking av alkoholholdig drikk som sitt arbeidsfelt ved salgs- og skjenkestedene i kommunen.

Kommunen administrerer tilbudet i nært samarbeid med politi og KoRus –Midt-Norge

Formålet med ordningen er å skape en bedre dialog/forståelse mellom bevillingsmyndighet og næringen samt høyne kompetansen hos den enkelte virksomhet.

6.4. Arrangementer i kommunal regi.

Ved arrangementer i kommunal regi skal det som hovedregel ikke serveres alkoholholdige drikk. Ordføreren eller rådmann kan gjøre unntak fra denne bestemmelse.

7. Retningslinjer for reaksjon ved overtredelse av alkoholloven, forskrift og vilkår.

Brudd på regelverket for salg eller skjenking av alkoholholdig drikk, eller annet regelverk som har sammenheng med alkohollovens formål om alkoholomsetning blir tatt opp med bakgrunn i rapporter fra salgs- og skjenkekontrollører, lensmannen eller skriftlig klage fra andre. I sistnevnte tilfelle skal påstanden undersøkes av kontrollører før tiltak blir iverksatt. Når det er avdekket brudd på vilkår om alkoholomsetning, skal administrasjonen umiddelbart legge saken fram for aktuelt organ med forslag til reaksjoner. Jf for øvrig behandlingsreglene i alkoholloven og forvaltningsloven.

Ved fastsetting av reaksjonsform skal vurderes:

- Type brudd
- Hvor grovt bruddet er i forhold til regelverket
- I hvilken grad bevillingshaver kan klandres
- Gjentakelser
- Hva som er gjort for å rette på forholdet

Følgende reaksjoner skal kunne benyttes:

- Ved brudd på lov og/eller forskrifter og/eller vilkår knyttet til bevillingen sendes ordinært en skriftlig advarsel med henvisning til kontrollrapporten. Ved gjentatte brudd, vurderes bevillingen inndratt for en periode på 1 - 4 uker.
- Hvis det etter inndragning av bevillingen oppdages nye overtredelser på de generelle forutsetninger, inndras bevillingen for inntil 3 måneder. Ved ytterligere overtredelser inndras bevillingen for resten av bevillingsperioden.

Ved grove overtredelser som f. eks:

- salg/skjenking til mindreårige
- salg/skjenking til åpenbart berusede personer
- salg/skjenking etter salgs-/skjenketidens slutt
- omsetning og omfattende bruk av narkotika

Inndragning av bevilling vil i disse tilfeller kunne skje for et tidsrom på 1 - 4 uker uten forutgående skriftlig advarsel.

Hvis det etter en inndragning av bevillingen skjer en tilsvarende grov overtredelse etter dette punkt inndras bevillingen for en periode på 3 måneder. Ved ytterligere overtredelser inndras bevillingen for resten av bevillingsperioden.

Ved manglende innsending av omsetningsoppgave for beregning av bevillingsgebyr eller ved manglende innbetaling av gebyret ved forfall og etter ordinær purring, kan bevillingen inndras inntil omsetningsoppgave er mottatt og/eller gebyr betalt. Bevillingshaver skal gis skriftlig varsel før bevillingen inndras, jf forvaltningslovens bestemmelser.

Vandelskravet i alkoholloven berører det enkelte skjenkesteds bevillingshaver og andre sentrale personer. Med henvisning til alkohollovens § 1-8, 1. ledd, kan bevillingen inndras dersom vilkårene i § 1-7b ikke er oppfylt. Bevillingen vil kunne inndras for en periode fra 1 uke og til et tidsrom som omfatter hele bevillingsperioden, avhengig av type overtredelse og overtredelsens grovhet. Bevillingshaver skal gis skriftlig varsel før bevillingen inndras, jf forvaltningslovens bestemmelser.

Spørsmål om inndragning av bevilling avgjøres av kommunestyret eller det politiske organ kommunen har delegert avgjørelsen til